

## 2023년 추석 명절 공직기강 점검 결과

□ 점검기간 : 2023. 9. 11. ~ 9. 27.

□ 점검결과

적발 건수	행정상 조치						신분상 조치(명)				현장 시정
	계	기관 경고	기관 주의	시정	개선	통보 권고	계	징계	경고	주의	
11건	7	-	4	-	-	3	8	-	-	8	-

### ○ 세부내용

연번	비위 유형	비위 내용	처분요구(안)		
			행정	신분	재정
1	복무위반	• ○○○○○○○○ ○○○ 주무관 외 2명은 근무 시간선택형 및 시차출퇴근형의 유연근무를 실시하면서, 유연근무 출·퇴근 시간 등록을 2회 이상 누락하는 등 복무관리 소홀	-	주의3	-
2	복무위반	• ○○○○○○○○○○○○ ○○○ ○○○ 주무관은 근무시간선택형의 유연근무를 실시하면서, 유연근무 출·퇴근 시간 등록을 3회 누락하는 등 복무관리 소홀	-	주의1	-
3	복무위반	• ○○○ 일부 직원(12명) 및 결재권자는 「해양수산부 소속공무원의 복무관리지침」에 따른 공동근무 시간(10~16시)을 준수하지 않고 유연근무를 신청·승인하는 등 유연근무제도를 부적정하게 운영함	기관 주의	-	-
4	복무위반	• ○○○ 일부 직원(7명) 및 결재권자는 「해양수산부 소속공무원의 복무관리지침」에 따른 공동근무 시간(10~16시)을 준수하지 않고 유연근무를 신청·승인하는 등 유연근무제도를 부적정하게 운영함	기관 주의	-	-
5	복무위반	• ○○○○○○○○○○ 직원은 복무관리 부서장인 팀장으로부터 휴가 복무관리 사전 승인없이 휴가를 실시하거나 휴가 직전에 신청 및 지연결재하는 등 복무관리 소홀	통보1	-	-

연번	비위 유형	비위 내용	처분요구(안)		
			행정	신분	재정
6	보안위반	• ○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○센터에 대한 야간 사무실 보안점검 결과 ○○○ 주무관은 퇴근 시간 이후 개인정보가 포함된 문서 및 PC비밀번호를 책상에 방치하고, 휴대용저장장치 및 사무실열쇠 등이 보관된 개인서류를 잠그지 않는 등 보안관리 소홀	-	주의1	-
7	보안위반	• ○○○ ○○○ 주무관 외 1명은 퇴청 시 비공개 서류를 서랍·캐비닛에 보관하면서 잠금장치를 하지 않는 등 보안관리를 소홀히 함	-	주의2	-
8	기타	• ○○○○○○○○○○ ○○ ○○○○ 통합당직실은 「당직근무규정」에 명시된 관공선 열쇠 및 각종 위기대응 매뉴얼 등을 갖추지 않고, 현행화하지 않는 등 소홀하게 관리 운영	통보1	-	-
9	기타	• ○○○○○○○○ ○○○○부두 어업감독공무원실의 당직근무 현황 점검 결과 당직명령변경부에 관리자의 승인없이 임의로 당직근무를 변경(5건)하는 등 당직근무 관리 소홀	기관 주의	-	-
10	기타	• ○○○ 소속 관공선 ○○호(○○○○○) 선장은 '23.9월초 소주 1병을 선내에 반입하여 객실 냉장고에 보관	-	주의1	-
		• ○○○ 소속 관공선(3척)에서는 선박별 「안전관리 매뉴얼」에 따른 운항·기관일지 작성·관리 (미작성, 결재누락) 소홀	기관 주의	-	-
11	기타	• ○○○○○○○○○○ ○○○ 차장은 항만시설보안 책임자로서 항만보안 근무자(청원경찰·특수경비원)가 작성·보고한 근무일지를 매일 확인 후 결재해야 하나 '23.9.18. ~ 9.19. 근무일지 결재를 누락함	통보1	-	-